

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СЕВЕРНОЕ БУТОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

<u>15 октября 2024 года</u> № <u>33-П</u>

Об утверждении Регламента оказания юридических консультаций в аппарате Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», статьей 44 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и на основании Устава муниципального округа Северное Бутово, аппарат Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово постановил:

- 1. Утвердить Регламент оказания юридических консультаций в аппарате Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово (приложение).
- 2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Северное Бутово Курбатова А.А.

Глава муниципального округа Северное Бутово

А.А. Курбатов

Приложение к постановлению аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 15 октября 2024 года № 33-П

РЕГЛАМЕНТ

оказания юридических консультаций в аппарате Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Регламент регулирует процедуру оказания юридических консультаций гражданам в аппарате Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово (далее Регламент).
- 1.2. Оказание юридических консультаций гражданам производится в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Северное Бутово иными правовыми актами аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово.
- 1.3. Юридические консультации оказываются ПО вопросам применения (исполнения) Закона РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» гражданам - жителям муниципального округа Северное Бутово, при предъявлении подтверждающих документов, место жительства территории ИХ на муниципального округа Северное Бутово.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЮРИДИЧЕСКИХ КОНСУЛЬТАЦИЙ

- 2.1. Юридические консультации оказываются в целях:
- 2.1.1. Создания условий для реализации установленного Конституцией Российской Федерации права граждан на получение квалифицированной бесплатной юридической помощи, оказываемой бесплатно в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 2.1.2. Создания условий для осуществления прав и свобод граждан, защиты их законных интересов, повышения уровня социальной защищенности, а также обеспечения их доступа к правосудию;
- 2.1.3. Правового информирования и правового просвещения граждан в сфере защиты прав потребителей.

- 2.2. Задачи юридических консультаций:
- 2.2.1. Защита прав и законных интересов граждан;
- 2.2.2. Оказание первичной правовой помощи гражданам по вопросам применения законодательства о защите прав потребителей;
- 2.2.3. Мониторинг правовых (юридических) потребностей граждан;
- 2.2.4. Участие в решении социальных проблем общества путем оказания бесплатной юридической помощи;
- 2.2.5. Повышение правовой культуры граждан.

3. ПРИНЦИПЫ ОКАЗАНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ КОНСУЛЬТАЦИЙ

- 3.1. Оказание юридических консультаций основывается на следующих принципах:
- 3.1.1. Законность;
- 3.1.2. Уважение права, справедливости и человеческого достоинства;
- 3.1.3. Нацеленность на защиту прав и свобод человека;
- 3.1.4. Доступность бесплатной юридической помощи;
- 3.1.5. Открытость для желающих получить юридическую консультацию;
- 3.1.6. Независимость в осуществлении своей деятельности;
- 3.1.7. Объективность;
- 3.1.8. Добросовестное выполнение обязательств;
- 3.1.9. Обеспечение конфиденциальности при оказании бесплатной юридической помощи.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ КОНСУЛЬТАЦИЙ

- 4.1. Юридические консультации оказывает юрисконсульт-советник отдела организационно-правовой и кадровой работы аппарата Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово (далее юрисконсульт / аппарат Совета депутатов).
- 4.2. Юрисконсульт консультирует обратившихся граждан по вопросам, связанным с применением законодательства о защите прав потребителей в устной или письменной форме.
- 4.3. Прием граждан для оказания юридической консультации осуществляется в помещении аппарата Совета депутатов по утвержденному графику приема.

- 4.4. Для получения бесплатной юридической помощи гражданин представляет следующие документы:
- 4.4.1. Письменное заявление об оказании юридической помощи (приложение к настоящему Регламенту);
- 4.4.2. Копию документа удостоверяющего личность (паспорт), а также документ, подтверждающий место жительства на территории муниципального округа Северное Бутово.
- 4.5. На первом этапе гражданин записывается на приём лично, по телефону или с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 4.6. Гражданин предупреждается о том, что консультирование проводится юрисконсультом, о круге субъектов, которым оказывается юридическая помощь, и о том, что оказание помощи в день первой встречи не всегда возможна в связи с необходимостью подготовки решения правовой проблемы.
- 4.7. В случае согласия гражданин сообщает свои фамилию, имя и отчество, контактный телефон, кратко излагает правовую проблему. Гражданину назначается время первой встречи и сообщается о необходимости представить все относящиеся к делу документы, а также документы, указанные в п.п. 4.4.1. и 4.4.2.
- 4.8. Вторым этапом является встреча юрисконсульта с гражданином, желающим получить юридическую помощь.
- 4.9. Гражданин излагает суть обращения, при этом юрисконсульт выясняет характер правовой проблемы, устанавливает хронологию событий и всех юридически значимых фактов для дачи полного правового заключения. Юрисконсульт получает копии всех относящихся к делу документов. Далее следует резюмирование всей полученной юридически значимой информации и назначается время следующей встречи.
- 4.10. На третьем этапе юрисконсульт самостоятельно подбирает нормативный материал и готовит устное или письменное правовое заключение (далее -Заключение). В тексте Заключения юрисконсульт излагает возможные правовые решения проблемы. ПУТИ Срок подготовки Заключения определяется самостоятельно юрисконсультом c учетом времени, необходимого тщательного изучения и разрешения поставленного вопроса. В ходе подготовки Заключения юрисконсульт вправе связаться с гражданином по контактному телефону и уточнить обстоятельства дела, имеющие значение для правового разрешения проблемы.
- 4.11. Четвертым этапом является вторая встреча юрисконсульта с гражданином, на которой предоставляется устное или письменное Заключение. По соглашению между гражданином и юрисконсультом вторая встреча может не проводиться. В таком случае Заключение отправляется посредством почтовой связи или через сеть «Интернет». Юрисконсульт вправе перенести время второй встречи.

- 4.12. Юрисконсульт вправе дать Заключение в устной или письменной форме во время первой встречи с гражданином, если правовая проблема не требует обширного изучения нормативного материала.
- 4.13. По каждому делу юрисконсультом ведется производство, в котором хранится заявление от гражданина, желающего получить юридическую помощь, копии всех документов, полученных от него, копия подготовленного для гражданина Заключения (если оно было подготовлено в письменной форме) и другие относящиеся к делу документы.
- 4.14. Вся информация, ставшая известной в ходе консультации от обратившегося гражданина, является конфиденциальной.
- 4.15. Материалы по обращениям граждан и документы по делу хранятся в аппарате Совета депутатов в течение трёх лет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЧЕРЕЗ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННУЮ СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»

- 5.1. Бесплатная юридическая помощь через сеть «Интернет» оказывается гражданам после направления обращения (запроса) через электронную приемную на официальном сайте муниципального округа Северное Бутово.
- 5.2. Юридическая консультация через «Интернет» оказывается в форме написания Заключения по поставленному гражданином вопросу.
- 5.3. Ответ на вопрос гражданину направляется на электронный адрес, указанный в обращении (запросе).
- 5.4. Срок подготовки консультации определяется с учетом времени, необходимого для тщательного изучения и разрешения поставленного вопроса, но не превышает 30 дней.
- 5.5. Гражданин, обратившийся за бесплатной юридической помощью через сеть «Интернет», представляет документы, указанные в п. 4.4.1. и 4.4.2., в форме электронного образа документа.

к Регл	іаменту	оказан	н ки	оридических
консульт	аций в а	аппарате	Совет	а депутатог
муницип	ального о	круга Се	верное	Бутово
Юриско	нсульту	-советн	нику	отдела
организ	ационно	-право	вой и	кадровой
работы	аппара	ата Со	овета	депутатон
муници	пального	о ок	руга	Северно
Бутово		-		-
•				
ОТ				
	(фамилия	, имя отче	ество)	
	(адрес	места жит	тельства)	

Приложение

ЗАЯВЛЕНИЕ об оказании бесплатной юридической помощи

В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2 юридической помощи в Российской Федерации»,	
2300-1 «О защите прав потребителей» прошу оказа	
помощь в виде	
(правового консультирования в устн	ой или письменной форме)
по вопросу	
D ~ 0 &	27.07.2007 152.40
В соответствии со статьей 9 Федерального закон	
персональных данных даю согласие на автома	1 ,
использования средств автоматизации обработ	•
персональных данных, содержащихся в настоящем	
нему документах, с целью оказания бесплатной юрид	цическои помощи.
Дата	/
дити	расшифровка подписи подпись

Приложения:

Копия паспорта или иного документа удостоверяющего личность лица, обратившегося за бесплатной юридической помощью.